

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*) ▼

▼

▼

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

<input type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input checked="" type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input checked="" type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input checked="" type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (***) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Het ter beschikking stellen van boeken aan derde wereld landen waar boeken en informatie schaars is. De belangrijkste doelgroep is kinderen en jeugd van 3 tot 18 jaar
Het gaat om Engelstalige en Franstalige boeken. Een twee doel is het bewustmaken bij de gevers dat er veel kinderen en volwassenen zijn die geen toegang hebben tot boeken

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Zie de specificatie van de verzonden boeken op onze website

Projecten 2020:

<https://www.readtogrow.eu/nl/Images/Organisatie/Projecten%202020.pdf>

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Donaties en schenkingen van bedrijven en prive personen

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Uitgaven zijn organisatiekosten met als reserve een spaarrekening

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Beleidsplan 2017-2022:
https://www.readtogrow.eu/nl/Images/Organisatie/Beleidsplan%20Read%20to%20Grow%202017-2022_update2019.pdf

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Beloningsbeleid:

De bestuursleden en vrijwilligers ontvangen alleen vergoeding voor gemaakte kosten t.b.v. de stichting. Bij uitzondering wordt bij intensieve werkzaamheden een vrijwilligersvergoeding toegekend aan een vrijwilliger.

Daarnaast is er voor twee dagen per week een directeur in dienst sedert 1 sept. 2017

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Activiteiten Verslag 2020

Zie de toelichting op website

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Activiteiten Verslag 2020:
<https://www.readtogrow.eu/nl/Images/Organisatie/Activiteiten%20Verslag%202020.pdf>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 0 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2020	31-12-2019 (*)	Passiva	31-12-2020	31-12-2019 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 106.594	€ 78.632
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 0	€ 0	Overige reserves	€	€
Voorraden	€ 1	€ 1		€ 106.594	€ 78.632
Vorderingen & overlopende activa	€ 516	€ 539	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 107.050	€ 78.750	Langlopende schulden	€	€
	€ 107.567	€ 79.290	Kortlopende schulden	€ 973	€ 658
Totaal	€ 107.567	€ 79.290	Totaal	€ 107.567	€ 79.290

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Voorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen aanschafprijs. Deze is gesteld op € 1,- omdat de boeken om niet worden verkregen.

De opbrengstwaarde bij (mogelijke) verkoop van een ongesorteerd boek bedraagt € 2,50 en van een gesorteerd boek € 4,-

Op 31 dec. 2020 waren er ± 30000 gesorteerde boeken en ± 55000 ongesorteerde boeken in opslag. Derhalve bedraagt de opbrengstwaarde van de voorraad totaal ± € 257.500,-

Baten	2020	2019 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 6.120	€ 6.546
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 82.214	€ 70.039
Giften	€ 88.334	€ 76.585
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
Som van de baten	€ 88.334	€ 76.585
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 20.138	€ 16.002
Verstreckte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 3.073	€ 3.225
Personeelskosten	€ 26.345	€ 30.057
Huisvestingskosten	€ 9.561	€ 6.101
Afschrijvingen	€	€ 517
Financiële lasten	€	€ -16
Overige lasten	€ 1.255	€ 3.630
Som van de lasten	€ 60.372	€ 59.516
Saldo van baten en lasten	€ 27.962	€ 17.069

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Directe kosten

De directe kosten zijn toegenomen vanwege de extra vrachtkosten die zijn ondernomen om boeken uit Engeland op te halen ivm de naderende Brexit.

De overige directe kosten zijn toegenomen vanwege het extra inhuren van opslagruimte i.v.m. de grote aantallen boeken die zijn opgehaald en nu in opslag liggen.

Bedrijfskosten

Er zijn dit jaar geen incidentele uitgaven gedaan en derhalve zijn alle overige kosten nagenoeg gelijk gebleven t.o.v. van het vorig boekjaar.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Financieel Jaarverslag 2020:

<https://www.readtogrow.eu/nl/Images/Organisatie/Financieel%20jaarverslag%202020.pdf>

Open